

L.dz. 309/2022

Konin, 24.02.2022 r.

Znak sprawy: OPKO 1/2022

OGŁOSZENIE O PUBLICZNYM KONKURSIE OFERT

I. Zamawiający:

Nazwa i adres Zamawiającego

Miasto Konin - Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji

ul. Kurów 1

62 – 510 Konin

NIP 665-289-98-34

tel. / fax 63 243 – 00 – 60

e-mail: sekretariat@mosirkonin.pl

zaprasza do składania ofert na:

Pełnienie nadzoru inwestorskiego dla inwestycji obejmującej budowę kompleksu boisk treningowych wraz z infrastrukturą w ramach zadania „Przebudowa stadionu im. M. Paska w Koninie przy ul. Dmowskiego”

Kod CPV: 71520000-9

Zamówienie dotyczące udzielenia zamówienia publicznego o wartości poniżej 130 000 zł netto

II. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem umowy jest pełnienie kompleksowego nadzoru inwestorskiego wielobranżowego, na rzecz Zamawiającego, nad zadaniem p.n. „Przebudowa stadionu im. M. Paska w Koninie przy ul. Dmowskiego” w ramach budowy obiektów sportowych wraz z infrastrukturą objętych prawomocną Decyzją Prezydenta Miasta Konina z dnia 31 marca 2021 r. o pozwoleniu na budowę obiektów sportowych wraz z infrastrukturą.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa załącznik nr 4 do ogłoszenia – wzór umowy.

III. TERMIN, MIEJSCE ORAZ WARUNKI REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

1. Termin realizacji zamówienia: Podjęcie obowiązków przez Wykonawcę nastąpi z chwilą zawarcia umowy i trwać będzie do czasu zakończenia projektu (w tym uzyskaniu decyzji o pozwoleniu na użytkowanie), planowanego w terminie do dnia 31.03.2023 r.
2. Miejsce wykonania robót budowlanych objętych nadzorem: Stadion im. M. Paska, ul. Dmowskiego 4, 62-500 Konin.
3. Zamawiający zakłada następujący podział płatności:
w roku 2022 r. - 70 %
w roku 2023 r. - 30 %
Zamawiający zastrzega, że zakładany podział płatności może ulec zmianom pomiędzy latami.
4. Szczegółowe warunki realizacji przedmiotu zamówienia określone zostały we wzorze umowy – zał. nr 4.

IV. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ DOKUMENTY WYMAGANE W OFERCIE:

1. Warunki udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności określonej przedmiotem niniejszego zamówienia,
- 2) posiadają wiedzę i doświadczenie,
- 3) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia tj. dysponują osobami zdolnymi do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie posiadającymi odpowiednie uprawnienia oraz aktualny wpis na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego:
 - a) jedną osobą, która będzie pełniła funkcję Koordynatora Nadzoru Inwestorskiego - inspektora nadzoru branży konstrukcyjno-budowlanej, posiadającego uprawnienia bez ograniczeń,
 - b) min. jedną osobą, która będzie członkiem zespołu nadzoru inwestorskiego - inspektora nadzoru branży instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych, kanalizacyjnych, posiadającego uprawnienia bez ograniczeń,
 - c) min. jedną osobą, która będzie członkiem zespołu nadzoru inwestorskiego - inspektora nadzoru branży instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, posiadającego uprawnienia bez ograniczeń.
- 4) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

2. Opis sposobu dokonania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunki niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia na podstawie:

- 1) oświadczenia Wykonawcy - wg załącznika nr 2,

- 2) wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji niniejszego zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i uprawnień, niezbędnych do wykonania zamówienia – wg załącznika nr 3
- 3) dokumentu potwierdzającego status członka danej organizacji, jeżeli członkostwo w tej organizacji jest niezbędne do świadczenia określonych usług w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

3. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1) Formularz ofertowy – zał. nr 1,
- 2) Oświadczenie Wykonawcy – zał. nr 2,
- 3) Wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji niniejszego zamówienia zgodnie z Cz. IV ust. 2 pkt 2) – zał. nr 3,
- 4) Zaparafowany przez Wykonawcę wzór umowy - zał. nr 4,
- 5) Aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub aktualny wypis z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej wg stanu na dzień sporządzenia oferty,
- 6) Dokument potwierdzający status członka danej organizacji (właściwej izby samorządu zawodowego) zgodnie z Cz. IV ust. 2 pkt 3).

V. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Oferta winna być napisana czytelnie w języku polskim.
2. Poprawki lub zmiany w treści oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę upoważnioną.
3. Oferta winna zawierać:
 - 1) Wypełniony formularz ofertowy – zał. nr 1,
 - 2) Dokumenty wyszczególnione w pkt IV ust.3 pkt 2-6.
4. Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawione w formie oryginałów albo kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.
5. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w Cz. IV ust. 3 pkt 5), jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
6. Oferta winna zawierać pełnomocnictwo do podpisania oferty i załączników o ile prawo do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna) do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo podpisane przez uprawnionych przedstawicieli pozostałych Wykonawców upoważniające jednego z Wykonawców do reprezentowania pozostałych.

7. Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści ogłoszenia. Pytania do Zamawiającego muszą być sformułowane na piśmie. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak **nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert** pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści ogłoszenia wpłynął do Zamawiającego nie później niż

do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści ogłoszenia wpłynął po terminie lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający publikuje na stronie internetowej Zamawiającego www.mosirkonin.pl zakładka BIP, bez ujawniania źródła zapytania.

8. **Wykonawca będzie związany z ofertą przez okres 60 dni.** Bieg terminu związania z ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

VI. MIEJSCE, TERMIN I SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERT:

1. Pisemną ofertę należy złożyć w zamkniętej, zabezpieczonej kopercie/opakowaniu z opisem:

Oferta na:

Pełnienie nadzoru inwestorskiego dla inwestycji obejmującej budowę kompleksu boisk treningowych w ramach zadania „Przebudowa stadionu im. M. Paska w Koninie przy ul. Dmowskiego”

Nie otwierać przed 03.03.2022 r.

Na kopercie należy oznaczyć Wykonawcę składającego ofertę.

2. Ofertę prosimy przesłać/dostarczyć na adres Zamawiającego:

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji

ul. Kurów 1

62-510 Konin

Sekretariat pokój nr 1

do dnia **03.03.2022 r. do godziny 09:00** osobiście lub przesyłką pocztową/kurierską.

3. Oferty nadesłane pocztą lub pocztą kurierską – decyduje data i godzina wpływu przesyłki. Odbiór korespondencji z Poczty Polskiej następuje do godz. 8.30 w dniach poniedziałek – piątek.
4. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **03.03.2022 roku o godz. 09:15**
5. Oferty złożone po terminie będą zwrócone Wykonawcy bez otwierania.

VII. KRYTERIUM WYBORU OFERT:

1. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty z ofert ważnych przy zastosowaniu kryterium: cena oferty – 100 %.
2. Jeżeli w niniejszym postępowaniu nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z powodu, że zostały złożone oferty zawierające taką samą cenę, Zamawiający wezwie Wykonawców do złożenia ofert dodatkowych z zastrzeżeniem, że nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowana w złożonych (pierwszych) ofertach.

VIII. BADANIE I OCENA OFERT:

1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
 - 1) poprawienia w ofercie (niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę):
 - a) oczywistych omyłek pisarskich,
 - b) oczywistych omyłek rachunkowych, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

- c) innych omyłek polegających na niezgodności oferty z Ogłoszeniem, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
 - 2) wezwania Wykonawców do wyjaśnień treści złożonej oferty w określonym przez Zamawiającego terminie,
 - 3) jednorazowego wezwania Wykonawców do uzupełnienia dokumentów, których Zamawiający wymagał w przedmiotowym postępowaniu (z wyjątkiem dokumentów składanych w ramach kryteriów oceny ofert), w określonym przez Zamawiającego terminie.
2. Zamawiający odrzuci ofertę w następujących przypadkach:
- 1) nieuzupełnienia przez Wykonawcę wymaganych dokumentów, niewyrażenia zgody na poprawienie innej omyłki w ofercie,
 - 2) złożenia oferty niekompletnej, jedynie na część przedmiotu zamówienia, jeżeli możliwość złożenia ofert częściowych nie została przez Zamawiającego dopuszczona,
 - 3) złożenia więcej niż jednej oferty (z wyjątkiem oferty złożonej w wyniku prowadzonych negocjacji),
 - 4) niezgodności oferty z treścią zapytania.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość negocjacji z Wykonawcami, którzy złożyli oferty, w zakresie elementów treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert.

IX. INFORMACJA O WYNIKU POSTĘPOWANIA:

Zamawiający zamieści na stronie internetowej Zamawiającego www.mosirkonin.pl zakładka BIP informację o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) imię i nazwisko, siedzibę, adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz cenę oferty.
- 2) Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana otrzyma informację o wyborze oferty w formie pisemnej przesyłką pocztową, e-mailem lub faxem.

X. ZAWARCIE UMOWY:

1. Z Wykonawcą, który spełni wszystkie warunki zawarte w ogłoszeniu o publicznym konkursie ofertłoży najkorzystniejszą ofertę zostanie zawarta umowa (zał. nr 4). Wykonawca zobowiązany jest do podpisania umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.
2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od podpisania umowy, Zamawiający zawrze umowę z kolejnym Wykonawcą.

XI. ZAMAWIAJĄCY:

1. Zastrzega sobie możliwość wykonania zamówienia do wysokości posiadanych środków finansowych.
2. Może unieważnić postępowanie między innymi, gdy:
 - 1) w postępowaniu nie złożono żadnej ważnej oferty, odpowiadającej warunkom udzielania zamówienia określonym przez Zamawiającego,
 - 2) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa możliwości finansowe Zamawiającego,
 - 3) wystąpiła istotna zmiana okoliczności udzielenia zamówienia publicznego powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym lub jest niecelowe,

- 4) postępowanie obarczone jest wadą skutkującą brakiem możliwości zawarcia ważnej umowy.
 3. Zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
- XII. OSOBY UPOWAŻNIONE DO KONTAKTU Z OFERENTAMI:**
1. Marta Fabisiak – Dział Techniczny i Zamówień Publicznych, tel. 63 243 00 66 (w sprawach proceduralnych),
 2. Janusz Gajewski - kierownik Zespołu Obiektów Niekubaturowych, tel. 63 243 00 69 lub 697 095 264 (w sprawach merytorycznych).

Załączniki:

1. Formularz ofertowy – zał. nr 1
2. Oświadczenie Wykonawcy – zał. nr 2
3. Wykaz osób – zał. nr 3
4. Wzór umowy - zał. nr 4

MF

ul. Kurów 1, 62-510 Konin
tel./fax 63 243 00 60
sekretariat@mosirkonin.pl

REGON 001047044

Getin Noble Bank S.A.
69 1560 0013 2015 2812 5893 0001